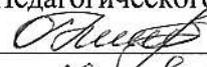


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТАРОБЕШЕВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНО

На заседании

Педагогического совета


от «16» августа 2023г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

ГБПОУ «Старобешевский
многопрофильный техникум»

от «17»  2023г.
Приказ № 181

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОТЕ ЦИКЛОВЫХ КОМИССИЙ
В ГБПОУ «СТАРОБЕШЕВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

СТАРОБЕШЕВО, 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о работе цикловых комиссий в ГБПОУ «Старобешевский многопрофильный техникум» определяет задачи и направления деятельности, порядок работы и формы работы цикловых комиссий и разработано на основании письма УМЦ СПО «О планировании деятельности цикловых (методических) комиссий» от 13.04.2016 г. № 99.

1.2. Цикловые комиссии ГБПОУ «Старобешевский многопрофильный техникум» являются основными структурными подразделениями методической службы ГБПОУ «Старобешевский многопрофильный техникум», осуществляющими проведение методической, учебно-воспитательной, учебно-производственной и внеклассной работы по одной или нескольким учебным дисциплинам и профессиям.

1.3. Цикловая комиссия организуется при наличии не менее трех педагогических работников по одной дисциплине или профессии. В состав цикловой комиссии входят педагоги смежных и родственных дисциплин и профессий. В ГБПОУ «Старобешевский многопрофильный техникум» создается цикловая комиссия классных руководителей.

1.4. Количество цикловых комиссий и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед ГБПОУ «Старобешевский многопрофильный техникум» задач, и утверждается приказом директора ГБПОУ «Старобешевский многопрофильный техникум».

1.5. Цикловые комиссии создаются, реорганизуются и ликвидируются директором ГБПОУ «Старобешевский многопрофильный техникум» по представлению заместителя директора по УПР.

1.6. В своей деятельности цикловая комиссия руководствуется Конституцией и законами Донецкой Народной Республики, Законом «Об образовании», решениями органов управления образования всех уровней, а также уставом и локальными правовыми актами ГБПОУ «Старобешевский многопрофильный техникум», приказами и распоряжениями директора.

2. ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ

2.1. Цикловая комиссия, как структурное подразделение ГБПОУ «Старобешевский многопрофильный техникум», создается для решения определенной части задач, возложенных на техникум. Работа цикловой комиссии нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и МДК.

Цикловая комиссия:

- анализирует учебные возможности обучающихся, результаты образовательного процесса, в том числе внеучебной работы по дисциплине, профессии;
- обеспечивает образовательный процесс необходимыми учебно-методическими комплексами (УМК);
- планирует оказание конкретной методической помощи педагогам;
- организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
- анализирует и планирует оснащение учебных аудиторий и учебных мастерских;
- согласовывает материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- согласовывает (в случае необходимости) требования к содержанию и минимальному объему учебных курсов, к результатам обученности обучающихся;
- проводит первоначальную экспертизу рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, рабочих программ учебной и производственной практики; изменений, вносимых педагогами в учебные программы;

- изучает и обобщает опыт преподавания дисциплин и междисциплинарных курсов, учебной практики;
- организует внеклассную деятельность обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь педагогам;
- организует разработку методических рекомендаций для обучающихся для наилучшего усвоения соответствующих дисциплин и МДК, повышения культуры учебного труда;
- рекомендует педагогам дополнительные программы и формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях (месячниках) и т. д.;
- организует проведение конкурсов, олимпиад, предметных недель (месячников) и т. д.;
- участвует в подготовке педагогов в конкурсах профессионального мастерства.

3. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ ЦИКЛОВЫХ КОМИССИЙ

3.1. Заседания цикловой комиссии по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся.

3.2. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.

3.3. Совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты педагогов, «круглые столы» и т.п.

3.4. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.

3.5. Участие в подготовке открытых уроков и внеклассных мероприятий по дисциплинам и МДК.

3.6. Проведение предметных недель и недель по профессиям, методических дней.

3.7. Взаимопосещение уроков.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ

4.1. Цикловую комиссию возглавляет председатель, который назначается приказом директора ГБПОУ «Старобешевский многопрофильный техникум» из числа наиболее опытных педагогов, по согласованию с членами цикловой комиссии.

4.2. Работа цикловой комиссии проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем цикловой комиссии, рассматривается на заседании цикловой комиссии, согласовывается с заместителем директора по УПР, методистом и утверждается директором ГБПОУ «Старобешевский многопрофильный техникум».

4.3. Заседания цикловой комиссии проводятся один раз в месяц. О времени и месте проведения заседания председатель цикловой комиссии обязан поставить в известность методиста, заместителя директора по УПР, курирующего работу цикловой комиссии.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются председателем цикловой комиссии.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других цикловых комиссий, на заседания приглашаются председатели ЦК техникума, педагогические работники.

4.6. Контроль за деятельностью цикловой комиссии осуществляется директором ГБПОУ «Старобешевский многопрофильный техникум», заместителями директора, методистом, в соответствии с планами методической работы техникума и внутритехникумовского контроля.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ

1. Положение о цикловой комиссии.

2. Банк данных о педагогах цикловой комиссии: количественный и качественный состав.
3. Анализ работы за прошедший год.
4. Задачи цикловой комиссии на текущий учебный год.
5. Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
6. План работы цикловой комиссии на текущий учебный год (Приложение 1).
7. План-сетка работы на каждое заседание.
8. Сведения о темах самообразования педагогов цикловой комиссии.
9. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий педагогов цикловой комиссии.
10. Диагностика потребности педагогов цикловой комиссии.
11. План проведения методической недели членов цикловой комиссии.
12. Программы (авторские по учебной дисциплине, профессии, факультативов, кружков).
13. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении (УМК) по дисциплине, профессии.
14. Календарно-тематическое планирование (по дисциплине, профессии, по индивидуальным занятиям, кружкам, профессии).
15. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами, входящими в состав цикловой комиссии.
16. План проведения предметной недели, недели по профессии.
17. Перспективный план и график повышения квалификации педагогов ЦК.
18. Перспективный план и график аттестации педагогов ЦК.
19. Протоколы заседаний ЦК.

6. ПРАВА ЧЛЕНОВ ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ

Цикловая комиссия имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в ГБПОУ «Старобешевский многопрофильный техникум»;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в цикловой комиссии;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания к методисту, заместителям директора ГБПОУ «Старобешевский многопрофильный техникум»;
- выдвигать от цикловой комиссии педагогов для участия в профессиональных конкурсах.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТАРОБЕШЕВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УПР

_____ Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.

ПЛАН РАБОТЫ ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ

название комиссии

Рассмотрен и утвержден на заседании

ЦК (*название комиссии*)

Протокол № ___ от ___ 20__ г.

Председатель ЦК _____ Ф.И.О.

Основные задачи и направления работы на 20__-20__учебный год

Методическая проблема педагогических работников ОУ СПО:

Методическая проблема педагогических работников цикловой комиссии:

Цели:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Приоритетные направления работы цикловой комиссии:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Задачи:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Состав ЦК и перечень преподаваемых дисциплин и профессиональных модулей на 20__ - 20__учебный год

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	<u>Общий стаж</u> Пед. стаж	Учебные дисциплины и профессиональные модули

Содержание работы цикловой комиссии

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Организационная работа				
1.1				

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.2.				
2. Планирование и организация учебной работы				
2.1.				
2.2.				
3. Методическая работа				
3.1 Разработка учебных программ, планов, методических указаний, контрольных заданий, методических разработок и т.д. (УМК)				
3.1.1.				
3.1.2.				
3.2 Подготовка выступлений, сообщений на заседание педагогического совета, подготовка заседания методического объединения, методических докладов				
3.2.1.				
3.2.2.				
3.2.3.				
3.3 Проведение открытых занятий и мероприятий				
3.3.1.				
3.3.2.				
3.3.3.				
3.4 Обобщение и распространение передового опыта педагогических работников и новых инновационных педагогических технологий				
3.4.1.				
3.4.2.				
3.5 Посещение предприятий, организаций и учреждений				
3.5.1.				
3.5.2.				
4. Внеурочная работа				
4.1.				
4.2.				
5. Развитие учебно-материальной базы				
5.1.				
5.2.				
6. Профорientационная работа				
6.1.				
6.2.				

План заседаний цикловой комиссии на 20__-20__ учебный год

№ засе- дания	Содержание работы	Дата проведения	Отмет ка о выпол
1	2	3	4
1	1. 2. 3. 4.		
2	1. 2. 3. 4.		
3	1. 2. 3. 4.		
4	1. 2. 3. 4.		
5	1. 2. 3. 4.		
6	1. 2. 3. 4.		
7	1. 2. 3. 4.		

Прошито, пронумеровано и скреплено
Печатью на 11

десяти листах
Директор ГБПОУ «Старобешевский
многопрофильный техникум»»

И.В. Николаева

